



Stadt Ebersberg

Die **Kreisstadt Ebersberg** (ca. 12.500 Einwohner, 35 km östl. v. München, S-Bahn-Anschluss) hat den Willen, den Klimaschutz erheblich voranzubringen und sucht deshalb zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Klima- und Energiemanager*in (m/w/d)

(in Vollzeit, 39 Std/Woche)

Zu Ihren Tätigkeiten gehören u.a.:

- ◆ Eigenständige Vorbereitung und Koordinierung von Projekten und Veranstaltungen sowie Vernetzung zwischen städtischen und regionalen Akteuren und Zielgruppen (AK 2030)
- ◆ Erstberatung in den Bereichen Energieeinsparung und erneuerbare Energien, Öffentlichkeitsarbeit
- ◆ Akquirierung von Fördermitteln aus unterschiedlichen Programmen
- ◆ Energieeffizienz der kommunalen Infrastruktur und Gebäude bewerten, Maßnahmen entwickeln, Planung und Umsetzung zusammen mit der städt. Hochbauabt.; einschl. Energiebeschaffung
- ◆ Technisch-wirtschaftlicher Betrieb der KWK Zentrale
- ◆ Planung, Vergabe, Ausbau, Betrieb der städt. PV-/Solar-Anlagen

Unsere Anforderungen:

- ◆ Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder ingenieurwissenschaftliches Studium (u. A. Wirtschaftsingenieur, Wirtschaftsinformatik, Gebäudetechnik, Versorgungstechnik, Energiewirtschaft, Ressourceneffizienz)
- ◆ Fachkenntnisse über gesetzliche Vorschriften im Energiemanagement
- ◆ Erfahrung im wirtschaftlich-technischen Betrieb dezentraler Energieerzeugungsanlagen, einschließlich der Kraft-Wärme-Kopplung, ist von Vorteil
- ◆ Hohe Entscheidungs- und Kommunikationsstärke sowie analytisches Denken
- ◆ Sehr gute MS Office Kenntnisse, wünschenswert SAP Kenntnisse
- ◆ Sehr gute Kenntnisse zu etablierten GLT-, CAFM- und/oder Energiemanagementsystemen
- ◆ Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- ◆ Fachkenntnisse im Bereich Erneuerbare Energien insbesondere Solarenergie, Windkraft, Wärmeversorgung
- ◆ Fachkenntnisse im Bereich der Bilanzierung von Treibhausgasemissionen

Wir bieten:

- ◆ ein abwechslungsreiches, interessantes Aufgabengebiet
- ◆ tarifgemäße Eingruppierung nach TVöD in EG 11
- ◆ attraktive Arbeitsbedingungen in einem offenen Rathaus mit einem kompetenten Team; mobiles Arbeiten möglich
- ◆ gleitende Arbeitszeit mit flexiblen Möglichkeiten zum Ausgleich der Dienstzeit
- ◆ eine zusätzliche, betriebliche Altersversorgung
- ◆ Bezahlung der Großraumzulage und einer Leistungsprämie

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann rufen Sie uns gerne an oder schreiben uns eine E-Mail.

**Ansprechpartner Herr Neumeier, Tel. 08092/8255-53,
E-Mail: m.neumeier@ebersberg.de**